



Rua das Moças, 1000A  
52121-010 Recife PE  
CNPJ: 11015492/0001-05

Tel: 81 3444 3448

Fax: 81 3444 6218

Email: [oratoriodadivinaprovidencia@yahoo.com.br](mailto:oratoriodadivinaprovidencia@yahoo.com.br)

ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

## PLANO DE TRABALHO E ROTEIRO ÚNICO FMCA – 2019

# PROJETO LAÇOS DO BEM





## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

### IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

<b>1.1 RAZÃO SOCIAL:</b> ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA		<b>1.2 SIGLA:</b> O.D.P	
<b>1.3 NÚMERO DE REGISTRO NO COMDICA:</b> 016		<b>1.4 RPA:</b> 02	
<b>1.5 REGIME DE ATENDIMENTO DA ENTIDADE (ECA, Art. 90):</b> Apoio sócio-educativo em meio aberto			
<b>1.6 ENDEREÇO DA ENTIDADE (SEDE):</b> Rua das Moças, nº1000			
<b>1.7 PONTO DE REFERENCIA:</b> Sinal da rua das moças com a rua da Regeneração			
<b>1.8 HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:</b>	<b>DE</b>	<b>MANHÃ:</b> : 08:00 às 12:00 h.	<b>TARDE:</b> 13:00 às 17:00
<b>1.9 ENDEREÇO (LOCAIS DAS ATIVIDADES):</b> Lar da Divina Providência			
<b>1.10 PONTO DE REFERÊNCIA:</b> Policlínica Amaury Coutinho			
<b>1.11 HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO:</b>	<b>DE</b>	<b>MANHÃ:</b> 08:00 às 12:00 h.	<b>TARDE:</b> 13:00 às 17:00 h.
<b>1.12 E-MAIL INSTITUCIONAL:</b> <a href="mailto:oratoriodadivinaprovidencia@yahoo.com">oratoriodadivinaprovidencia@yahoo.com</a>		<b>1.13 TELEFONE:</b> (81) 3444-3448	
<b>1.14 SITE E/OU REDES SOCIAIS:</b> <a href="https://www.facebook.com/oratorioda.divinaprovidencia">https://www.facebook.com/oratorioda.divinaprovidencia</a> Instagram: oratório_ong		<b>1.15 CIM:</b> 011.867-2	
<b>1.16 CNPJ:</b> 11.015.492/0001-05			

### 2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

<b>2.1 NOME DO PROJETO:</b> Laços do bem	<b>2.2 EIXO TEMÁTICO (CONFORME AS DIRETRIZES PREVISTAS NO EDITAL):</b>  Violência doméstica e sexual contra crianças e adolescentes.
<b>2.3 META:</b> (Disponibilização de 10% das vagas para crianças e adolescentes em processo de reinserção familiar, comunitária e social encaminhadas pelo Sistema de Garantia de Direito-SGD) Através de encaminhamentos do SDG.	

*Joana*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

<b>2.4 PERÍODO DE EXECUÇÃO:</b> De 03/09/19 até 30/04/20	<b>2.5 PÚBLICO DESTINATÁRIO:</b> Crianças, adolescentes e famílias
<b>2.6 COORDENADOR (A) DO PROJETO/PLANO DE TRABALHO:</b> Maria de Fátima Sabóia	<b>2.7 VÍNCULO:</b> RPA 02
<b>2.8 CPF:</b> [REDACTED]	<b>2.9 RG:</b> [REDACTED]
<b>TELEFONE DO COORDENADOR (A)</b> 98822-2055	<b>-MAIL DO COORDENADOR (A)</b> Fatima.saboia@hotmail.com

### 3. IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL

<b>3.1 NOME COMPLETO:</b> Jucilene de Souza	
<b>3.2 ENDEREÇO RESIDENCIAL:</b> [REDACTED]	<b>3.3 TELEFONE RESIDENCIAL:</b> [REDACTED]
<b>3.4 NÚMERO DE CELULAR:</b> 81986525731	<b>3.5 PROFISSÃO (S):</b> Administradora
<b>3.6 CPF:</b> [REDACTED]	<b>3.7 RG:</b> [REDACTED]
<b>3.8 ESTADO CIVIL:</b> Solteira	<b>3.9 DATA DE POSSE DA ATUAL DIRETORIA:</b> 01/01/18 a 31/12/20
<b>3.10 PERÍODO DE VIGÊNCIA DO MANDATO:</b> 03 anos	
<b>3.11 E-MAILS DO DIRIGENTE:</b> jucilenedesouza@yahoo.com.br	

**4. APRESENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA DO PROJETO:** Conter a história de criação do projeto, os princípios que o fundamentam e a demanda que justificou sua implantação, descrevendo a realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o anexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas (Máximo 20 linhas).

Entendemos que para construir uma sociedade mais humana, é fundamental realizar ações necessárias para o desenvolvimento social e econômico do território com mudanças de atitudes, valores e comportamentos. O trabalho de enfrentamento e prevenção contra violação dos direitos da criança e do adolescente cada vez mais ganha força na desconstrução de tabus, na reconfiguração do conceito da violência e nas alternativas de medida de proteção.

Ao logo dos anos o Oratório da Divina Providência desenvolveu ações que foram instrumentos de sensibilização com o público alvo e articulação com as famílias, escolas e organizações das comunidades objetivando gerar reflexões que interferiram gradativamente no cotidiano comunitário, formando multiplicadores que garantiram a efetividade e sustentabilidade do Projeto.

Neste sentido o Projeto "Laços do bem" pretende estimular a Cultura de Paz e do bem social, tendo como base os oito pilares elaborados por David Adams: Tolerância e solidariedade; participação democrática; fluxo de informações; desarmamento; direitos humanos; desenvolvimento sustentável e igualdade de gêneros.

*Jucilene de Souza*  
*[Assinatura]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

As crianças e adolescentes, enquanto sujeitos em situação de desenvolvimento pessoal e social, sempre se encontram no foco da problemática que tem se intensificado com a desigualdade social e o desemprego. Portanto, este público tem direito de ser cuidado com atividades e serviços que os oportunizem aumentar sua autoestima, podendo aprender à viver com os outros, aprender a ser, Aprender a conhecer e aprender a fazer, pontos fundamentais para a formação do ser humano, de acordo com a UNESCO (Organização das Nações Unidas para Educação, ciência e cultura)

**5. OBJETIVO GERAL** Contém a descrição de onde se quer chegar com as ações do projeto. (Máximo 06 linhas)

Estimular e desenvolver ações de prevenção e enfrentamento da violência doméstica e sexual contra crianças e adolescentes de forma articulada com a rede.

**5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS E AÇÕES** (Devem apontar os caminhos para o alcance do objetivo geral.

Objetivos Específicos	Ações
1 Assegurar atendimento integral e participativo na prevenção e enfrentamento da violência doméstica e sexual.	- Atendimento psicológico; - Atendimento Social; - Visita domiciliar; - Acompanhamento escolar; - Encontros com famílias; - Encontro de socialização; -Notificações e encaminhamentos aos serviços especializados.
2 Promover oficinas que fortaleçam a garantia dos direitos buscando alternativas que minimizem os impactos da violência.	- Aulas teóricas e práticas para aprimoramento das habilidades e ampliação de conhecimento e técnicas; - Articulação em espaços relacionados as oficinas. *Seminários com temáticas específicas abordando a problemática da violência.
3 Articular com a rede ações políticas de mobilização para a prevenção e o enfrentamento da violência doméstica e sexual.	- Eventos de mobilização comunitária;  - Participação em espaços de controle social.

**6. METODOLOGIA** Descrever a forma como serão desenvolvidas as atividades do projeto de maneira a alcançar os objetivos propostos pela ação. (Máximo 20 linhas)

Nossa metodologia está fundamentada por práticas interdisciplinares e participativas que asseguram o envolvimento das crianças, adolescentes, famílias e comunidade em atividades sistemáticas com base em ações articuladas junto a parceiros afins, serviços especializados, priorizando ações que fomentem o protagonismo infanto-juvenil e restabeleçam os vínculos familiares, comunitários e a universalização dos direitos humanos.

As ações propostas serão apresentadas e discutidas com as crianças, adolescentes, e famílias, a fim de fortalecer um trabalho em rede buscando a redução de novos casos de violência, o reforço de conhecimento e atitudes, desativando os fatores de risco.

Acredita-se que nossas atividades favorecem na prevenção e no enfrentamento do contexto da violência, à medida quase integral em espaços de discussões políticas, ampliando conhecimento,

*Boise*  
*[Handwritten signature]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

acompanhando as resoluções dos sistemas de garantias de direitos tornando-se ator e multiplicador da aplicabilidade do sistema dando força a efetividade da legislação.

A participação do público se dará através de oficinas, dentre outras atividades, que serão apresentadas e discutidas garantindo o direito de voz dos participantes nos dando assim melhores subsídios para nossas intervenções.

### 7. PERFIL DA POPULAÇÃO ATENDIDA PELO PROJETO

#### 7.1 Identificar o perfil geográfico do local onde serão desenvolvidas as ações (máximo 10 linhas)

Nossa instituição mantém-se articulada com os eixos do SGD- Sistema de Garantia de Direitos (na promoção, defesa e controle social), especificamente na comunidade da Campina do Barreto, situada na Região metropolitana do Recife, RPA (Região política administrativa) II e possui uma população de 9.484 habitantes de acordo com dados do IBGE (2010), numa área de 52 hectares. Além deste, atendemos os bairros adjacentes: Chão de Estrelas, Arruda, Porto da Madeira, Cajueiro, Água Fria, Peixinhos e Campo Grande.

#### 7.2 Descrever o perfil do público destinatário (crianças, adolescentes e famílias), apontando a situação de vulnerabilidade ou violação

Nosso público é oriundo de um sistema de exclusão e preconceito, de baixo acesso a cultura, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, expostos a marginalização, violência, desemprego, sub-emprego, drogas, alcoolismo, fome, dentre outras problemáticas que comprometem o desenvolvimento humano e social. Crianças e adolescentes com sequelas deixadas pela ação dos maus tratos e abusos, bem como famílias vulneráveis diante do caos de ter que lidar com tais consequências.

Nesse contexto, o Oratório da Divina Providência vem desenvolvendo com as crianças, adolescentes, famílias e comunidade ações educativas de prevenção e enfrentamento às situações de violência embasadas no atendimento integral, de modo técnico, especializado e interdisciplinar, atuando na defesa e responsabilização, mobilização e articulação e no protagonismo infanto juvenil.

#### 7.3 Quantifique o número de inscritos no projeto, especificando o número crianças, adolescentes e suas famílias.

Nº de crianças	15	Nº de Adolescentes	10	Nº de Famílias	25
Faixa etária	07 a 12 anos	Faixa etária	13 a 18 anos	Responsáveis (Mãe, Pai e/ou família extensa)	24 anos
Condições socioeconômicas	Crianças em situação de baixa renda vivendo em	Condições socioeconômicas	Adolescentes em situação de baixa renda vivendo em	Condições socioeconômicas	Vínculos familiares fragilizados, precárias

*Handwritten signature in blue ink.*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

	área de risco pessoal e social.		área de risco pessoal e social.		condições de moradia em área de risco pessoal e social, como também em situação de desemprego.
<b>Área de intervenção e/ou Abrangência Geográfica</b>	Campina do Barreto, Chão de estrelas, arruda, cajueiro e adjacentes.	<b>Área de intervenção e/ou Abrangência Geográfica</b>	Campina do Barreto, Chão de estrelas, arruda, cajueiro e adjacentes	<b>Área de intervenção e/ou Abrangência Geográfica</b>	Campina do Barreto, Chão de estrelas, arruda, cajueiro e adjacentes

### 8. Critérios de inscrição de crianças/adolescentes ou famílias no projeto. (Máximo 20 linhas)

Recebemos crianças/adolescentes e famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade pessoal e social, com suspeita e incidência da violência doméstica e social. As crianças e os adolescentes devem estar devidamente matriculados em rede de ensino, dentro da faixa etária estabelecida pela instituição e de acordo com o horário estabelecido. Tendo como principal condição para que os mesmos permaneçam no projeto é através da assiduidade e um bom desempenho escolar. Vale ressaltar que também recebemos encaminhamentos da rede de garantia de direitos dentro do perfil estabelecido em nosso funcionamento.

**9. TEMPO DE EXECUÇÃO** Descrever no cronograma o prazo total do projeto, informando as etapas de execução das atividades durante o período previsto no Edital. Definir dias, horários e local de atendimento. Incluir dentro do cronograma de atividades, caso haja recesso no período de execução do Projeto.

ATIVIDADES	Nº DE ATENDIDOS	FAIXA ETÁRIA	CARGA HORÁRIA SEMANAL	DIAS DA SEMANA	HORÁRIO das _ as _	DATA		RESULTADOS ESPERADOS
						Início	Término	
Atendimento psicológico	25	07 a 18 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Crianças, adolescentes e famílias reconfigurando o conceito de violência, multiplicando saberes e construindo alternativas que contribua na superação de traumas.

*Isaura*  
*[Assinatura]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

Atendimento Social	25	07 a 18 anos	20h	Segunda, Quarta e Sexta-feira	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Atendimentos ao público atendido e encaminhamentos das demandas sociais apresentadas.
Oficinas lúdicas e culturais (reciclagem em papel, pintura, esporte, jiu-jitsu, teatro...)	25	07 a 18 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Maior aquisição de conhecimento e intervenções mais assertivas por parte do público assistido.
Articulação com a rede ações políticas de mobilização comunitária.	25	07 a 18 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Aumento e maior participação do público assistido nos espaços de controle social.
Visita domiciliar e escolar	25	07 a 60 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Maior conhecimento da dinâmica familiar e desenvolvimento escolar dos assistidos.
Seminário	25	07 a 18 anos	20h	Segunda, Quarta e Sexta-feira	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	13/02/20	13/02/20	Revisitar saberes, ampliação de conhecimento, tornando o público multiplicadores de intervenções.
Encontro de Socialização	25	07 a 18 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/10/19	03/10/19	Tornar o público assistido conhecer do projeto, firmando parcerias na execução e avaliação do mesmo.
Colônia de férias	25	07 a 18 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Crianças e adolescentes aprofundando o conhecimento dos direitos por meio de atividades lúdicas.
Feira de conhecimento	25	07 a 18 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Apresentação dos conhecimentos adquiridos ao longo do projeto por parte dos assistidos.

*Handwritten signature in blue ink.*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

### 10. PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA

(Apresentar planilhas orçamentárias com previsão de despesas e memória de cálculo)

#### 10.1- Custo total a ser solicitado ao FMCA para execução do Projeto:

NATUREZA DA DESPESA	VALOR
1.RECURSOS HUMANOS	30.400,00
2.ENCARGOS SOCIAIS	
3.BENS DE CONSUMO(ALIMENTAÇÃO+MATERIAL DE CONSUMO)	22.009,58
4.TRANSPORTE	1.000,00
5.CUSTOS INDIRETOS	8.800,00
6.BENS PERMANENTES	
7.OUTRAS DESPESAS	559,82
8.SERVIÇOS DE TERCEIROS	
9.DIVULGAÇÃO	760,00
<b>TOTAL</b>	<b>63.529,40</b>

#### 10.2- PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

RUBRICA	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	TOTAL DESPESAS
<b>1. RECURSOS HUMANOS</b>									
<b>1.1- Coordenação Geral</b>									
1.1.1 - Coordenador executivo									
1.1.2 - Coord. pedagógico/A.Social	1400,00	1400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	<b>11.200,00</b>
<b>1.2 - Equipe Técnica/Pedagógica</b>									
1.2.1- Assistente Social	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	<b>11.200,00</b>
1.2.3 - Instrutor	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	<b>8000,00</b>
<b>1.3- Eq de Apoio / Infraestrutura</b>									
1.3.1 - Aux.escritório/Telemarketing									
1.3.2 - Cozinha									
<b>SUBTOTAL DE</b>									<b>30.400,00</b>

*base*  
*[Assinatura]*





## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

RH										
<b>2. ENCARGOS SOCIAIS</b>										
2.1 - Décimo terceiro										
2.2 - Férias										
2.3 - Previdência Social										
2.4 - FGTS										
2.5 - Despesas bancárias										
2.6 - Multa rescisória										
2.7 - PIS										
<b>SUBTOTAL ENCARGOS SOCIAIS</b>										
<b>3. BENS DE CONSUMO</b>										
<b>ALIMENTAÇÃO</b>										
3.1 - Alimentação fora da instituição	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2 - Alimentação na instituição	2.086,00	2.086,00	2.086,00	2.086,00	2.086,00	2.086,00	2.086,00	2.086,00	2086,03	<b>16.688,03</b>
3.2 - Gás de cozinha	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL DE ALIMENTAÇÃO</b>										<b>16.688,03</b>
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>										
3.4 - Mat. Didáticos	1.387,55	-	-	-	1000,00	-	-	-	-	<b>2.387,55</b>
3.5 - Uniformes										
3.6 - Material para higiene / Limpeza	1.934,00	-	-	-	1.000,00	-	-	-	-	<b>2.934,00</b>
3.7 - Kit primeiro socorros										

*Isaura*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

3.8 - Material de expediente									
<b>SUBTOTAL DE MATERIAL</b>									<b>5.321,55</b>
<b>4. TRANSPORTE</b>									
4.1 - Combustível									
4.2 - Locação de veículos							1000,00		1000,00
4.3 - Passe Fácil									
<b>SUBTOTAL DE TRANSPORTE</b>									<b>1.000,00</b>
<b>5. CUSTOS INDIRETOS</b>									
5.1 - Conta de luz	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	<b>8.800,00</b>
5.2 - Ct. de água + Água mineral									
5.3 - Conta de telefone									
5.4 - Internet									
<b>SUBTOTAL DE CUSTOS INDIRETOS</b>	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00	<b>8.800,00</b>
<b>6. BENS PERMANENTES</b>									
6.1 - Equipamento pedagógico (bem permanente)									
6.2 - Equipamentos adequação do espaço físico									
6.3 - Equipamentos de acessibilidade									
<b>SUBTOTAL DE BENS PERMANENTES</b>									
<b>7. OUTRAS DESPESAS</b>									

*Daya*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

7.1 - Despesas bancárias	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	69,82	559,82
7.2 - Pequenas despesas (cheques ao portador)										
7.3 - Ingressos (passeios pedagógicos)										
7.4 - Locação de equipamentos										
<b>SUBTOTAL DE OUTRAS DESPESAS</b>	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	69,82	559,82
<b>8. SERVIÇOS DE TERCEIRO</b>										
8.1- Contador										
8.2- Assessoria jurídica										
8.3-Serviços gerais										
8.4- Terceirização de serviços de alimentação										
<b>SUBTOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIRO</b>										
<b>9. DIVULGAÇÃO</b>										
9.1-Banner	60,00									60,00
9.2-Folders										
9.3-Painel										
9.4- Camisas	700,00									700,00
9.5-Sites do Projeto, Marketing digital										
9.6-Audiovisual										
<b>SUBTOTAL DE DIVULGAÇÃO</b>										760,00
<b>TOTAL DE DESPESAS</b>										63.529,40

*Boya*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

**10.3 RECURSOS HUMANOS** Conter o quadro de pessoal atuante na execução do atendimento, anexando de forma vinculativa os currículos dos profissionais: educadores, técnicos, equipe de apoio e/ou voluntários, especificando: nome, formação, funções, vínculo, valor da remuneração, carga horária, dias e horários de atendimento/expediente.

EQUIPE TÉCNICA	QUALIFICAÇÃO	FUNÇÃO NO PROJETO	CARGA HORÁRIA SEMANAL (Dias e horários)	SALÁRIO (VALOR UNITÁRIO)	TIPO DE VÍNCULO	CUSTO MENSAL COM ENCARGOS SOCIAIS	TOTAL A SER PAGO
	Pedagogia	Coordenação	20h	1.400,00	Prestação de serviço	-	11.200,00
	Serviço Social	Assistente Social	20h	1.400,00	Prestação de serviço		11.200,00
<b>EQUIPE DE APOIO AO PROJETO</b>	Educador Social	Educador	20h	1000,00	Prestação de serviço		8.000,00
							30.400,00

### RECURSOS PROPRIOS

EQUIPE	FUNÇÃO NO PROJETO	CARGA HORÁRIA SEMANAL (Dias e horários)
Diretora		
Psicóloga	Psicóloga	20h
Educador Social	Educador Social Jiu-jitsu	20h
Educador Social	Educador Social Teatro	20h
Educador Social	Educador Social Reciclagem	20h
Cozinheira	Cozinheira	20h
Serviço gerais	Limpeza	20h

### 10.1 BENS DE CONSUMO:

Contém o detalhamento de materiais e equipamentos que serão utilizados para a execução do projeto, o registro da unidade de medida que melhor caracterize o produto de cada meta, etapa/fase, indicando o período (datas) a que se refere o Relatório de Execução Físico-Financeira. Contribuindo para construção do indicador físico de qualificação e quantificação do produto de cada meta e etapa a executar. Registrando a quantidade programada para o período a que se refere conforme especificado no Plano de Trabalho e no Cronograma Físico-Financeiro.

*Isaiza*  
*[Assinatura]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

RUBRICA	Especificação do material	Atividade	Indicador físico		Valor Unitário	Valor Total	Período (datas) a que se refere	
			Unid	Quant.			Início dd/mm	Término dd/mm
Material de Consumo	Caneta	Oficinas lúdicas e culturais	50	4 cx	46,00	184,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	EVA	Oficinas lúdicas e culturais	10	12 pac.	25,00	300,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Papel Coloset	Oficinas lúdicas e culturais	10	2 pac	13,50	27,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Papel crepom	Oficinas lúdicas e culturais	10	10pac	12,80	128,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Papel filipinho	Oficinas lúdicas e culturais		10	12,00	120,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Cola branca	Oficinas lúdicas e culturais	10	10kg	23,00	230,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Cola contato	Oficinas lúdicas e culturais	12	1 cx	82,80	82,80	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Cola bastão	Oficinas lúdicas e culturais	12	2 cx	24,60	49,20	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Cola quente	Oficinas lúdicas e culturais	50	5	28,64	143,20	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	TNT	Oficinas lúdicas e culturais	50m	50m	20,00	100,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Envelope	Oficinas lúdicas e culturais	50	5 pc	26,47	132,35	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Borracha	Oficinas lúdicas e culturais	100	4 cx	27,51	110,04	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Lapis permanente	Oficinas lúdicas e culturais	12	4 cx	37,00	148,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Lapis quadro branco	Oficinas lúdicas e culturais	12	3 cx	33,99	101,97	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Tesoura	Oficinas lúdicas e culturais	12	2 Cx	56,25	112,50	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Clips	Oficinas lúdicas e culturais	100	10 CX	4,00	40,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Grampo	Oficinas lúdicas e culturais	1	1	24,00		03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Extrator de grampo	Oficinas lúdicas e culturais	12	1 Cx	41,99	41,99	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Tecidos diversos	Oficinas lúdicas e culturais		25 metros	8,90	222,50	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Papel Celofone	Oficinas lúdicas e culturais		3 pc	38,00	114,00	03/09/19	30/04/20
<b>TOTAL</b>						<b>2.387,55</b>	<b>03/09/19</b>	<b>30/04/20</b>

*Bozza*

*[Handwritten signature]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

**10.1.2 ALIMENTAÇÃO:** Conter as informações sobre fornecimento de alimentos proposta pelo projeto: quantidade de refeições e cardápio balanceado de forma preventiva à saúde e ao bem estar das crianças/adolescentes.

Especificação do alimento	Atividade	Indicador físico		Valor Unitário	Valor Total	Período (datas) a que se refere	
		Unid.	Quant			Início dd/mm	Término dd/mm
Macarrão	Oficinas de artes	20	7pc	34,85	243,95	03/09/19	30/04/20
Café	Oficinas de artes	24	7pc	14,29	100,03	03/09/19	30/04/20
Frango	Oficinas de artes	7	18k caixa	285,71	2.000,00	03/09/19	30/04/20
Ovos	Oficinas de artes	180	7 band	64,28	450,00	03/09/19	30/04/20
Carne bovina	Oficinas de artes		Kg	350,00	2.450,00	03/09/19	30/04/20
Charque	Oficinas de artes	11	5k	128,57	1.500,00	03/09/19	30/04/20
Margarina	Oficinas de artes	7	15kg	28,57	200,00	03/09/19	30/04/20
Sardinha	Oficinas de artes	50	7	142,85	1.000,00	03/09/19	30/04/20
Mortadela	Oficinas de artes	6 cx	9	142,86	1.382,45	03/09/19	30/04/20
Salsicha	Oficinas de artes		7	128,57	900,00	03/09/19	30/04/20
Bolacha	Oficinas de artes	24		42,85	300,00	03/09/19	30/04/20
Biscoito	Oficinas de artes	30	7	50,85	356,00	03/09/19	30/04/20
Leite	Oficinas de artes	50	7	128,57	1000,00	03/09/19	30/04/20
Paçoquinha	Oficinas de artes			35,71	250,00	03/09/19	30/04/20
Fubá	Oficinas de artes	50		57,14	400,00	03/09/19	30/04/20
Verduras	Oficinas de artes			214,28	1.500,00	03/09/19	30/04/20
Macaxeira	Oficinas de artes			42,86	300,00	03/09/19	30/04/20
Refresco	Oficinas de artes	1kg		57,14	400,00	03/09/19	30/04/20
Crema de leite	Oficinas de artes	Cx 24	4	74,90	299,60	03/09/19	30/04/20
Leite condensado	Oficinas de artes	Cx 10	8	55,00	440,00	03/09/19	30/04/20
Queijo	Oficinas de artes	3kg	8	76,00	608,00	03/09/19	30/04/20
Presunto		3kg	8	76,00	608,00		
<b>TOTAL</b>					<b>16.688,03</b>	<b>03/09/19</b>	<b>30/04/20</b>

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

### 10.2 TRANSPORTE

RUBRIC A	Especificação	Atividade	Indicador físico		Valor Unitário	Valor Total	Período (datas) a que se refere	
			Unid.	Quant.			Início	Término
Material de Consumo	Detergente	Oficinas de artes	24	02 caixas	69,14	484,00	dd/mm	dd/mm
Material de Consumo	Papel higiênico	Oficinas de artes	16 unid	10pac.	71,42	500,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Sabão em pó	Oficinas de artes	20	10 fardos	31,42	220,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Sabão em pedra	Oficinas de artes	50	10 caixa	55,00	385,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Esponja	Oficinas de artes	10	10 pacotes	11,43	80,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Papel toalha	Oficinas de artes	02	12 pac	6,43	45,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Lã de aço	Oficinas de artes	10	10 pac	10,00	70,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Água sanitária	Oficinas de artes	12	10 caixa	128,57	900,00	03/09/19	30/04/20
Material de Consumo	Saco para lixo	Oficinas de artes	100 unid	8 pac	17,42	250,00	03/09/19	30/04/20
<b>TOTAL</b>						<b>2.934,00</b>	<b>03/09/19</b>	<b>30/04/20</b>

### 10.4 . DIVULGAÇÃO

RUBRICA	Especificação	Atividade	Indicador físico		Valor Unitário	Valor Total	Período (datas) a que se refere	
			Unid	Quant			Iníciodd/m m	Términ odd/m m
Mat de consumo	Camisas	Oficinas e atividades externas		35	20,00	700,00	03/09/19	30/04/20
Mat de consumo	Banner	Oficinas e atividades externas		01	60,00	60,00	03/09/19	30/04/20
<b>TOTAL</b>						<b>760,00</b>	<b>03/09/19</b>	<b>30/04/20</b>

### 10.4 OUTRAS DESPESAS CORRENTE

\* PAGAMENTOS DE PEQUENAS DESPESAS-Identificar ações que demandarão pagamento de

*George*

*[Signature]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

RUBRICA	Especificação	Atividade	Indicador físico		Valor Unitário	Valor Total	Período (datas) a que se refere	
			Unid.	Quant.			Início	Término
							dd/mm	dd/mm
<b>TOTAL</b>								

cheque ao portador para pequenas despesas, até R\$ 200 (duzentos reais), por prestação de contas. Nos pagamentos acima de R\$ 200 (duzentos reais), só será permitido cheque nominal ao credor.

### 14. CRONOGRAMA FÍSICO DAS ATIVIDADES EM SEQÜÊNCIA LÓGICA:

SEQUÊNCIA DAS ATIVIDADES	2019							
	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS	7 MÊS	8 MES
Atendimento psicológico	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Social	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficinas	X	X	X	X	X	X	X	X
Articulação com a rede ações políticas de mobilização comunitária.	X	X	X	X	X	X	X	X
Visitas domiciliar e escolar	X	X	X	X	X	X	X	X
Seminários						X		
Encontros de socialização com as famílias		X						
Colônia de férias					x			
Feira de Conhecimentos								x

*Handwritten signature in blue ink.*





## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

### 15. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO:

PLANO DE APLICAÇÃO				
	1ª PARCELA (50%)	2ª PARCELA (30%)	3ª PARCELA (20%)	TOTAL
Despesas Correntes	31.764,70	19.058,08	12.705,88	63.529,40

### 16. ESTRATÉGIAS DE SUSTENTABILIDADE

Como a organização pretende assegurar a continuidade das ações após a conclusão do Projeto cofinanciado pelo COMDICA (**máximo 10 linhas**)

A estratégia de sustentabilidade da nossa instituição se faz através articulação e mobilização, fortalecendo as ações e as atividades propostas. As oficinas vêm desenvolvendo estratégias de auto sustentação dando maior visibilidade aos produtos realizados e somando parcerias para divulgação e comercialização. Aliados a comunidade religiosa, as famílias e instituições de ensino temos alcançado serviços voluntários aumentando assim a prestação de serviço como também a realização de eventos beneficentes (bazar, bingos, serestas) para arrecadação de recursos. Lançamos a campanha *de doações dedutíveis de impostos*, onde com a inserção da nossa instituição na plataforma “Quero impactar” da Prefeitura da Cidade do Recife, aumentamos a possibilidade de atrair parcerias pelas de campanhas de sensibilização para reduzir imposto de renda através das doações de pessoas físicas e jurídicas.

### 17. ESTRATÉGIAS DE DIVULGAÇÃO

Descrever as formas de divulgação que serão empregadas, indicando as peças que serão utilizadas (folder, cartaz, banner, camiseta, faixa, entre outras); o veículo (jornal, TV, rádio, Internet, redes sociais, carro de som, entre outros) e as respectivas dimensões. É importante também considerar o local onde será inserida a logomarca do COMDICA, respeitando o formato (horizontal ou vertical), dimensão e posição (parte superior ou inferior e centro). A inserção da logomarca de outros incentivadores ainda é possível desde que sejam indicadas as dimensões, posições onde serão inseridas e a proporção em relação a marca do COMDICA. Caso a estratégia de divulgação do projeto tenha uma imagem própria, o plano deve conter ainda a versão preliminar da referida marca que será utilizada pela instituição.

PLANO BÁSICO DE COMUNICAÇÃO				PROJETO FMCA Nº	
Peça de divulgação	Veículo de divulgação	Tamanho / duração peça	Logomarca COMDICA: Formato/ Dimensão/ posição	Logomarca outro incentivador: Dimensão/ Posição	Visualização da marca do projeto Dimensão/ Posição da versão preliminar

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

Banner	In loco	80cmx120cm Duração do projeto	25cmx25cm na parte superior lado direito do banner.	20cmx25cm Lado esquerdo superior logo institucional.	15cmx5cm Centralizado parte inferior.
Camiseta	-	Tamanhos adequados aos participantes. De acordo com P/M/G	Tema do projeto na frente da camisa e logo nas costas.	Logo institucional nas costas junto com a do financiador	Impresso nas costas da camisa.
Redes Sociais	Mídia/Instagram/ Facebook institucional	-	-	-	-

### 18. Cronograma de atividades realizadas pelo projeto em sequência lógica e cronológica, com carga horária semanal e público participante por quantitativo e faixa etária;

Atividades	Nº de atendidos	Faixa etária	Carga horária semanal	Horário De _ à _h	Dia da semana	Data		Resultados Esperados
						Início	Término	
Oficinas	25	07 a 18 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Maior aquisição de conhecimento e intervenções mais assertivas por parte do público assistido.
Atendimento Psicológico	25	07 à 18 anos	20h	08h as 12h e 13h as 17h	Segunda a Sexta-Feira	03/09/19	30/04/20	Atendimento psicológico para o público, famílias e comunidade.
Atendimento Social	25	07 a 18 anos	20h	Terça, Quarta e Quinta-feira	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Atendimento ao público atendido e encaminhamentos das demandas sociais apresentadas.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

Visitas domiciliares e escolares	25	07 à 18 anos	20h	Terças, Quartas e Quintas-feiras	08:00 as 12:00 e 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Melhor conhecimento da realidade trabalhada e melhor acompanhamento das demandas apresentadas para os devidos encaminhamentos.
Articulação com a rede ações políticas de mobilização comunitária.	25	07 a 18 anos	20h	Segunda a Sexta	08:00 as 12:00 e 13:00 as 17:00	03/09/19	30/04/20	Aumento e maior participação do público assistido nos espaços de controle social.
Colônia de férias	25	07 a 18 anos	08h	Quinta-Feira	08:00 as 12:00 e 13:00 as 17:00	13/01/20	17/01/20	Crianças/adolescentes adquirindo conhecimento, competência e confiança na temática trabalhada na área da infância.
Feira de Conhecimento	100	07 a 18 anos	08h	Quinta-feira	08:00 as 12:00 e 13:00 as 17:00	09/04/20	09/04/20	Crianças e adolescentes dando visibilidade e repassando conhecimentos adquiridos ao longo do projeto.
Encontros de socialização com as famílias	25	21 a 70 anos	08h	Quinta-feira	08:00 as 12:00 e 13:00 as 17:00	03/10/19	03/10/19	Famílias fortalecidas em seus vínculos, tanto pessoal quanto institucional, contribuindo com ideias e ações para prevenção e enfrentamento da violência.

*Ass: [Assinatura]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

a. **Parcerias:** Relação total dos parceiros estabelecidos pela entidade e identificando as suas atribuições específicas para a execução do projeto (tempo, financeiro, recursos materiais, espaço físico, recursos humanos, etc.); Na identificação deverá conter: Nome completo/sigla, CNPJ, endereço completo, telefones, endereço eletrônico, cópia da declaração/instrumento vinculador do parceiro

PARCEIROS (DADOS)	TIPOS DE ARTICULAÇÃO
CRAS RPA 02	Encaminhamentos aos serviços oferecidos pelo SUAS e atendimento as famílias em ações comunitárias e reuniões temáticas e articulação em rede.
CONSELHO TUTELAR RPA 2	Encaminhamentos, notificações, atendimentos, palestras e visitas domiciliares e institucionais.
PSF	Atendimento e encaminhamento médico, palestras, disponibilidade de material informativo além de mobilizações conjuntas via rede social da comunidade da Campina do Barreto.

b. **Formas de interação com a família e com a comunidade** De acordo com os parâmetros estabelecidos no Plano Nacional de Promoção, Proteção e Defesa do Direito de Crianças e Adolescentes à Convivência Familiar e Comunitária e o Plano Nacional da Primeira Infância, atentando para as normativas específicas conforme cada Eixo de atendimento;

Atividades	Nº de famílias	Carga horária mensal	Dias da semana	Horário De _a_ h	Data		Resultados Esperados
					Início	Término	
Encontros de Socialização	25	8h	Quinta-Feira	08h as 12h e 13h as 17h	03/10/19	03/10/19	Famílias compartilhando saberes e experiências de vida aumentando o fortalecimentos dos vínculos.
Visita domiciliar	25	32	Terça, Quarta e Quinta-Feira	08h as 12h e 13h as 17h	03/09/19	30/04/20	Maior interação entre família e instituição para um amplo conhecimento do contexto social da realidade trabalhada.
Seminários	25	8h	Quinta-Feira	13h as 17h	13/02/20	13/02/20	Famílias adquirindo um melhor conhecimento sobre a temática trabalhada favorecendo uma melhor proteção.

*Handwritten signatures in blue ink.*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

Atendimento social	25	80h	Terça, Quarta e Quinta-Feira	08h as 12h e 13h as 17h	03/09/19	30/04/20	Famílias atendidas em suas demandas sociais e melhor encaminhamentos a rede sócio assistencial.
Atendimento Psicológico	25	80h	Segunda a sexta-feira	13h as 17h	03/09/19	30/04/20	Famílias ressignificando suas histórias de vida e assistidas psicologicamente.

c. **Formas de interlocução com os eixos do SGD** Sistema de Garantia de Direitos na/o (promoção, defesa e controle social); (Máximo de 10 linhas)

Pernambuco tem estado no topo de algumas serias estatísticas, como o primeiro lugar no homicídio de mulheres por companheiros; o segundo lugar no homicídio de homossexuais e de homens jovens; além de ter sido identificado como o Estado que possui mais rotas para exploração sexual infantojuvenil. Essa dura realidade requer um longo e contínuo trabalho que envolva parceiros e ações especializadas. Diante deste contexto, o Oratório da Divina Providência vem sendo desafiado a desenvolver ações educativas e preventivas de enfrentamento às situações de violência doméstica e sexual embasado pelo Estatuto da Criança e do adolescente, pelo plano municipal de enfrentamento a violência sexual onde estas regulamentações norteiam nossas intervenções no atendimento integral, na defesa e responsabilização, mobilização, articulação e no protagonismo infanto juvenil, visto que em nossa realidade recebemos para atendimento crianças e adolescentes com sequelas deixadas pela ação da violência, maus tratos e abusos, bem como famílias fragilizadas diante do caos de ter que lidar com as consequências da marginalização.

### 19. METAS E INDICADORES

Descrição da meta	Forma de execução	Meio de verificação para o cumprimento da meta	Resultado Esperado
<b>100% das crianças, adolescentes e famílias atendidas com serviços e ações que promovam a prevenção e o enfrentamento da violência doméstica e sexual.</b>	Atendimentos especializados, oficinas socioeducativas, notificações e encaminhamentos.	-Participação -Frequência -Acompanhamento familiar - Visita domicílios e escolar	Crianças, adolescentes e famílias conscientes do seu papel na sociedade e atuando protagonicamente em seu contexto social.
<b>100% das crianças e adolescentes desenvolvendo suas habilidades artísticas, culturais e cognitivas, favorecendo uma maior</b>	Realização de aulas teóricas e práticas por especificidade das oficinas, além de exposição e apresentação das	-Desenvolvimento das potencialidades e habilidades - Participação	Crianças e adolescentes trocando e compartilhando saberes, experiências e multiplicando

*Handwritten signature in blue ink.*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

conscientização política.	produções.	- Frequência - Produções de matérias e espetáculos	conhecimento.
<b>100% do público integrado e desenvolvendo ações nos espaços de mobilização comunitária.</b>	Participação nos espaços de discussão das políticas públicas e da rede de articulação.	Mobilização junto a rede da RPA 2 e participação das discussões sobre as políticas públicas.	Aumento informativo por parte do público atuando assim de forma protagônica e multiplicadora.

### 20. DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO INTERNA

O acompanhamento ocorre diariamente com as crianças e adolescentes através da observação com o objetivo de analisar de que forma este público apreendeu as ações realizadas e ouvir suas projeções para as atividades futuras. É notório que nossos atendidos são um reflexo da apreensão contínua dos princípios implícitos em nossa filosofia de trabalho. A criatividade e o interesse nas atividades realizadas revelam o desenvolvimento e as aprendizagens adquiridas por meio da coletividade que resultam em iniciativas e produções artísticas, esportivas e culturais, as quais ganham visibilidade por meio de ações protagônicas mobilizadas com a gestão institucional.

As famílias avaliam as ações desenvolvidas, pois entendemos que a Família é o núcleo principal e a base na formação da identidade dos indivíduos, neste sentido em nossa instituição as famílias participam das atividades estabelecidas como: atendimentos, reuniões, encontros de socialização, compartilham informações, mobilizam ações e junto a instituição interagem com a rede sócio assistencial atuando como multiplicadoras no processo educativo no compartilhamento de saberes além de explicitar sua percepção e pontuar as fragilidades que visualizam nas atividades propostas pela Instituição e pelo próprio público.

Em relação a equipe, está também se encontra mensalmente, lançando um olhar multidisciplinar para as intervenções e atividades realizadas. Nesse momento, é possível unir as habilidades múltiplas para construir intervenções mais assertivas, revisitar as fragilidades, num movimento de reconstrução e aprimoramento.

### AVALIAÇÃO

Nosso processo de avaliação é orientado por uma prática participativa, sistemática e contínua que envolverá todo o público atendido direta e indiretamente com metodologias apropriadas para cada especificidade.

Este processo se dá por meio de encontros pedagógicos, avaliações com o público atendido, profissionais envolvidos e financiadores periodicamente, para verificação da eficácia no alcance dos objetivos do projeto será realizado planejamento específico da oficina e apresentado ao conjunto de profissionais;

Frente aos efeitos inesperados estaremos identificando os riscos e as potencialidades emergentes durante o decorrer do projeto, traçando estratégias para o desenvolvimento satisfatório do mesmo.

*glauco*  
*[assinatura]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

### 20.1 Avaliação das atividades com as crianças e adolescentes

Objetivos específicos	Meio de verificação	Instrumentos para coleta dos dados	Periodicidade	Responsável pela ação
1. Assegurar atendimento integral e participativo na prevenção e enfrentamento da violência doméstica e sexual.	-Registros dos atendimentos com instrumentais específicos de cada área.  - Fichas de avaliação das atividades	Questionários, anamnese, entrevistas, dinâmicas, elaborações de trabalhos e encaminhamentos	03/09/19 a 30/04/20	Equipe técnica do projeto
2. Promover oficinas que fortaleçam a garantia dos direitos buscando alternativas que minimizem os impactos da violência.	-Aulas teóricas e práticas, participação e produções das atividades propostas.	-Ficha de frequência.  - Ficha avaliativa	03/09/19 a 30/04/20	Coordenação do projeto e educadores sócias.
3. Articular com a rede ações políticas de mobilização para a prevenção e o enfrentamento da violência doméstica e sexual.	Envolvimento nas discussões de rede e registros das demandas encaminhadas.	- Atendimentos, reuniões e encontros.	03/09/19 a 30/04/20	Coordenação pedagógica e Assistente Social

### 20.2 Avaliação das atividades com as famílias do público destinatário

Objetivos específicos	Meio de verificação	Instrumentos para coleta dos dados	Periodicidade	Responsável pela ação
1. Assegurar atendimento integral e participativo na prevenção e enfrentamento da violência doméstica e sexual.	Registros dos atendimentos com instrumentais específicos de cada área.  - Fichas de avaliação das atividades	Questionários, anamnese, entrevistas, dinâmicas, elaborações de trabalhos e encaminhamentos	03/09/19 a 30/04/20	Equipe técnica do projeto

*[Handwritten signature]*



## ORATÓRIO DA DIVINA PROVIDÊNCIA

3. Articular com a rede ações políticas de mobilização para a prevenção e o enfrentamento da violência doméstica e sexual.	Envolvimento nas discussões de rede e registros das demandas encaminhadas.	- Atendimentos, reuniões e encontros.	03/09/19 a 30/04/20	Coordenação pedagógica e Assistente Social
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------	--------------------------------------------

*Jucilene de Souza*

Assinatura do Representante Legal da Entidade de Atendimento

Assinatura do Presidente do COMDICA

*Amatilde e. dos Santos*

Assinatura da Coordenação da Instituição /Projetos

Recife, 17 de julho de 2019.

*✓*