ANEXO I

PROJETO JUVENTUDE EMPREENDEDORA

PROJETO BÁSICO

1. IDENTIFICAÇÃO

1.1 Dados da Instituição Proponente:

Nome: Associação Junior Achievement Pernambuco

CNPJ: 05.882.078\0001-09

Endereço: Rua Domingos José Martins, 75 Bairro do Recife, Recife/PE

RPA: 1

Nº Telefone: 81 3231-7622

Email: projetos@jape.org.br

1.2 Dados do Responsável pela Instituição Proponente:

Nome: Olga Lucena Izidoro Silva

CPF: 072.239.244-38

RG: 7391458 SDS/PE

Endereço: Rua Frei Miguelinho,737, Janga, Paulista.

Telefone: 81 9.9633-2657

Email:olga@jape.org.br

1.3 Dados do Responsável pelo Projeto:

Nome: Olga Lucena Izidoro Silva

Endereço: Rua Frei Miguelinho,737, Janga, Paulista.

Nº Telefone: (81) 99633-2657

Email: olga@jape.org.br

2. CONSIDERAÇÕES GERAIS

A JA é a maior e mais antiga organização do mundo que atua com educação empreendedora. Estamos presentes em 120 países e cerca de 10 milhões de jovens são beneficiados por meio de nossos programas. Fundada em 1919, em Ohio, Estados Unidos, a JA impacta jovens com conhecimentos e habilidades necessárias para o mundo dos negócios. Chegou ao Brasil em 1983, pelas mãos de Jorge Gerdau, em Pernambuco desde 2003, já impactou mais de 176 mil jovens. Estimulamos estudantes para uma economia global através do método "aprender-fazendo", com programas de empreendedorismo, preparação para o mercado de trabalho, educação financeira e inovação. Acreditamos que os jovens recebendo a informação através de voluntários e professores podem ser influenciados, através da cultura do exemplo, no desenvolvimento econômico e cultural das comunidades atendidas.

Os programas da JA estão em conformidade com os fundamentos pedagógicos apresentados pela BNCC (Base Nacional Comum Curricular) que está estruturada de modo a explicitar as competências que devem ser desenvolvidas ao longo de toda a Educação Básica e em cada etapa da escolaridade, como expressão dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento de todos os estudantes. O conceito de competência, adotado pela BNCC, marca a discussão pedagógica e social das últimas décadas e pode ser inferido no texto da LDB (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) , especialmente quando se estabelecem as finalidades gerais do Ensino Fundamental e do Ensino Médio (Artigos 32 e 35). Além disso, desde as décadas finais do século XX e ao longo deste início do século XXI, o foco no desenvolvimento de competências tem orientado a maioria dos Estados e Municípios.

A NGO Advisor, organização independente baseada em Genebra, que desde 2012 analisa instituições sem fins lucrativos pelo mundo, divulgou a lista das OSC's mais influentes do mundo. A avaliação considerou critérios como inovação, impacto e governança, e garantiu à Junior Achievement o quinto lugar no ranking mundial pela terceira vez consecutiva.

3. JUSTIFICATIVA

Eixo temático: -II Apoio socioeducativo em meio aberto.

A taxa de desemprego entre os mais jovens está acima dos 20%, desde 2016. São 06 anos em que pelo menos 02 em cada 10 jovens entre 18 a 24 anos procuram, mas não encontram vaga. Fonte G1 Jornal Nacional, 2022.

Os programas propostos corroboram no preparo dos jovens para construção do seu projeto de vida, e preparação para o mercado de trabalho.

Sabemos que o protagonismo juvenil se relaciona com a preparação para a cidadania e nesse sentido, estamos nos referindo a uma participação mais ativa, comprometida e construtiva do jovem na busca de soluções de problemas reais, estejam esses problemas na escola, na comunidade ou na vida social mais ampla. Os movimentos estudantis, os programas não-formais de educação, a relação escola comunidade, as ações nos campos da saúde, do empreendedorismo, do esporte, cultura são exemplos de áreas onde esse tipo de participação juvenil pode ser exercido de modo pleno. O protagonismo juvenil, compreendido em sua essência, é uma forma de atuação com os jovens, a partir do que eles sentem e percebem de sua realidade. Os jovens lutam para encontrar para si espaços e um papel significativo na sociedade. Por isso, é necessário e urgente abrir espaços e facilitar processos que permitam a participação efetiva de crianças e adolescentes na construção do modelo e da dinâmica social de suas comunidades, cidades e até mesmo de nosso país. Nosso objetivo é que os jovens possam ir construindo sua autonomia através da prática, da situação real, da interpretação da realidade, a partir da participação ativa e crítica. As metodologias utilizadas nos programas aqui propostos, estimulam os participantes a construção desse autoconhecimento e a projeção de novas perspectivas pessoais e profissionais. São quatro eixos que orientam a educação empreendedora, sendo eles:

▪ Aprender a ser - preparar-se para agir com autonomia, solidariedade e responsabilidade. Descobrir-se, reconhecendo suas forças e seus limites e buscando superá-los.

▪ Aprender a conviver - ter a capacidade de comunicar-se, interagir, decidir em grupo. Participar e cooperar.

▪ Aprender a fazer - aprender a praticar os conhecimentos adquiridos. Habilitar-se a ingressar no mundo do trabalho moderno e competitivo, tendo como foco a formação técnica e profissional, o comportamento social, a aptidão para o trabalho em equipe e a capacidade de tomar iniciativa.

▪ Aprender a aprender - despertar a curiosidade intelectual, o sentido crítico, a compreensão do real e a capacidade de discernir. Ao nos referirmos aos eixos citados, nos referimos também as competências almejadas na atualidade e que os jovens poderão desenvolver com os nossos projetos:

▪ competência pessoal (aprender a ser);

▪ competência social (aprender a conviver);

▪ competência produtiva (aprender a fazer);

▪ competência cognitiva (aprender a aprender).

A proposta aqui trabalhada pode ser resumida em dois grandes objetivos: ampliar a educação ao conjunto de experiências humanas (ser, conviver, fazer e aprender) e possibilitar a construção de espaços nos quais poderá emergir o protagonismo juvenil. Para isso, trabalharemos duas metodologias consolidadas da Junior Achievement que exploram a temática e oportunizam a abordagem dos temas aqui discutidos: Os programas: Economia Pessoal e o Programa Miniempresa. A Junior Achievement realiza esse programa há muitos anos e acreditamos que é uma oportunidade de formação robusta para os jovens, com conhecimentos fundamentais para que saiam da situação que se encontram, muitas vezes de alta vulnerabilidade, para uma situação de protagonismo e mudanças. O primeiro apresenta aos alunos os conceitos financeiros básicos e ensina boas práticas para uma boa saúde financeira. Desperta desde cedo a importância de assumir bons hábitos em relação às suas finanças, formando adultos mais conscientes financeiramente.. O segundo, o Miniempresa amplia o despertar de aptidões e habilidades úteis para o mercado de trabalho, reconhecendo a importância das mesmas para garantir sua empregabilidade. Jovens mais preparados para o mercado, conhecendo os principais soft skills, conceitos do ecossistema empreendedor, principais estratégias para tomadas de decisão de um negócio que são aplicados no meio profissional ou na vida pessoal.
A semente da responsabilização desenvolvida nos jovens contribui para seu desenvolvimento e formação, tornando-os cidadãos responsáveis por seu futuro e comprometidos com a sociedade.

4. OBJETIVOS

4.1. Objetivo Geral

Capacitar 500 jovens no Programa Economia Pessoal e 100 jovens com o Programa Miniempresa. Contribuir para a preparação profissional dos jovens no despertar de suas habilidades para o mercado de trabalho. Despertar e aprimorar soft skills úteis para a vida profissional. Promover atividades que despertam o espírito empreendedor nos jovens, com o intuito de enfatizar a importância da livre iniciativa para o desenvolvimento econômico além de permitir o desenvolvimento pessoal.

4.2 Objetivos Específicos

- Apresentar aos jovens o conceito de mercado de trabalho, as competências comportamentais desejadas pelo mercado e que podem ser desenvolvidas por todos;
- contribuir para a redução da vulnerabilidade financeira, impactando positivamente não apenas os indivíduos, mas também a comunidade.
- Preparar os alunos para enfrentar os desafios financeiros do mundo contemporâneo, promovendo uma vida financeira sustentável e responsável.
- Apresentar aos estudantes a importância da liderança em qualquer área de mercado.
- Contribuir no despertar/ aprimorar a criatividade dos jovens através da busca por soluções em equipes.
- Apresentar aos alunos as maneiras de empreender em um negócio, dentro de uma empresa e até mesmo na vida pessoal;

5. METAS/PRODUTOS/RESULTADOS ESPERADOS

META	PRODUTO	RESULTADO
Contribuir para os alunos entenderem seus interesses e habilidades pessoais, explorar opções de carreira e descobrir o valor da educação. Assim como, aprenderem sobre orçamentos, gerenciamento financeiro pessoal e familiar e as vantagens e desvantagens do uso do crédito.	Capacitar 500 jovens com o Programa Economia Pessoal através de aulas presenciais.	Jovens mais preparados, com senso crítico, reconhecendo conceitos financeiros básicos e promovendo boas práticas desde cedo, assim,tornando-os adultos mais conscientes financeiramente. Isso não apenas previne o endividamento excessivo, mas também desenvolve habilidades práticas essenciais.
Despertar o espírito empreendedor do jovem, conhecendo conceitos do ecossistema empreendedor e colocando na prática através da construção de empresas de livre iniciativa estudantil. SA/E.	Capacitar 100 jovens com o Programa Miniempresa (ME), através de aulas presenciais.	Jovens preparados para o mercado, conhecendo as principais soft skills, conceitos do ecossistema empreendedor, principais tomadas de decisão de um negócio que são aplicados profissionais ou na vida pessoal.

6. METODOLOGIA

Os monitores/instrutores participam de treinamento, com duração de 3h, recebem kit completo para a preparação das aulas e a aplicação do programa presencial.

Em cada módulo são trabalhados com os jovens temas que abordam o empreendedorismo,educação financeira, mercado profissional, carreira e ética. A Junior Achievement realiza o treinamento dos monitores/instrutores, coordena e supervisiona a implantação, sendo a responsável pelo controle da operação, visando garantir o padrão de qualidade do projeto.

Destacamos os locais de oficinas/encontros conforme articulação com escolas, nas quais estão o público do projeto, é passível de alteração devido as inscrições dos interessados, seguem espaços com endereços:

N°	ESCOLAS	ALUNOS	ENDEREÇO
01	ETE MIGUEL BATISTA	25	Av. Norte Miguel Arraes de Alencar, 7487 - Macaxeira, Recife - PE, 52091-000
02	ETE DOM BOSCO	25	Estr. do Arraial, 3208 - Tamarineira, Recife - PE, 52171-011
03	ETE JOÃO BEZERRA	25	Rua Francisco ValPassos, s/n, Brasília Teimosa, Recife- PE.
04	INSTITUTO SOLIDARE	25	Rua Alcântara, 170 - Coqueiral

Etapa 1: Planejamento - etapa essencial ao planejamento das atividades, engajamento dos atores envolvidos (instrutores/ jovens/ escolas) e definição dos papéis e responsabilidades de todos envolvidos no projeto.

1. Reunião de apresentação da proposta e planejamento com a secretaria de educação do Estado;
2. Mobilização das escolas a serem envolvidas. Elaboração e assinatura de Termos de parceria com escolas.

Etapa 2: Execução - etapa de gestão dos recursos e acompanhamento dos objetivos do projeto**.** Acompanhamento frequente das ações e monitoramento através de reuniões, supervisões. Estimamos que os encontros do Programa Economia Pessoal aconteçam no mesmo período que a execução do Programa Miniempresa.

3. Mobilização dos instrutores/monitores responsáveis pela aplicação do Programa e treinamento na metodologia.
4. Acompanhamento e monitoramento periódico dos jovens
5. Registro dos dados dos participantes e do projeto, através de cadastros, depoimentos e documentos produzidos.

Etapa 3: Encerramento - Etapa importante de reunião e armazenamento das informações geradas pelo projeto, celebração dos resultados e entrega dos relatórios.

Aplicação das pesquisas de impacto e satisfação em relação aos Programas.
Recolhimento de depoimentos.
Fechamento do Projeto e Elaboração do Relatório de Resultados.

Meta: **Atendimento de 500 jovens com o Programa Economia Pessoal**

Após a adesão das escolas e instituições, o segundo passo é agendar com todos a aplicação do Programa Economia Pessoal. Essa aplicação é um dos programas da JA e sua metodologia compreende 5 momentos com duração de 1h cada (esse momento pode ser dividido, dependendo da disponibilidade da instituição).O projeto será realizado com público das escolas de Recife.

Atividade	Objetivos educacionais	Conceitos e habilidades
Primeiras Impressões;	Estudantes aprendem a importância de encontros e cumprimentos na vida profissional.	. Cortesia profissional. · A importância das primeiras impressões.
Quais São Os Meus Pontos Fortes?	Estudantes completam um Mapa da Vida e um Inventário de Interesses Pessoais	· Interesses pessoais e habilidades. · Identificação de carreiras e necessidades educacionais.
O Baralho do Trabalho;	· Estudantes jogam o Baralho do Trabalho.	Indivíduos têm a liberdade de fazer escolhas profissionais
As Chaves Para O Meu Sucesso	· Estudantes relacionam suas metas de carreira com exigências educacionais específicas.	· A educação necessária para atingir as metas de carreira.
A Um Passo do Emprego	Estudantes descobrem os passos envolvidos na busca de empregos. · Utilizam classificados locais para identificar oportunidades de emprego.	· Fontes de informação sobre carreiras. · Preenchimento de uma solicitação de emprego.
Um Passo Adentro	Estudantes discutem as características que os empregadores querem em empregados potenciais.	· Características desejáveis de um empregado. · O que fazer e o que não fazer em uma entrevista.
Orçamento Pessoal	Estudantes usam informações hipotéticas para desenvolver um orçamento pessoal para um adolescente típico.	Característica de um orçamento equilibrado. · Custos de oportunidade associados ao equilíbrio orçamentário.
Orçamento Familiar	· Estudantes desenvolvem um orçamento familiar mensal.	Desenvolvimento de um orçamento familiar. · Descrição de benefícios dos orçamentos.

Estabelecendo Metas Financeiras	· Estudantes aprendem diferentes oportunidades de poupança e investimento.	· Custos, riscos e benefícios de alternativas de poupança e investimento.
Gastando Com Sabedoria	Estudantes aprendem diferentes oportunidades de poupança e investimento.	· Avaliar informações de produto em uma propaganda. · Princípios da compra inteligente

Meta: **Atendimento de 100 jovens com o Programa Miniempresa**

Esse módulo, com 04 turmas, cada turma com em média 25 jovens participantes. O módulo Miniempresa possui 13 encontros de 3h, que acontecem uma vez por semana. Cada turma possui um dia definido para acontecer o encontro, que é conduzido por profissionais e por voluntários (quando houver). Durante os 13 encontros, os jovens são alçados ao papel de acionistas da própria empresa e têm a missão de formá-la por completo. Nos encontros iniciais são contadas as iniciativas empreendedoras e suas diferentes vertentes, através de um "brainstorming", os alunos escolhem um produto a ser comercializado, escolhem um nome para a instituição e montam toda a identidade visual da marca, com intuito de gerar autoridade nas redes sociais, vendas e como um composto geral do empreendimento. O intuito é de que os jovens busquem problemas para criarem produtos-solução. É realizada a pesquisa de viabilidade do produto, os custos de produção são levantados e o balanço de custo e benefício é realizado. Os jovens "achievers" (como são chamados) elegem uma diretoria e um presidente, que representativamente lideraram as ações dentro da empresa. Nas jornadas subsequentes, os alunos, monitorados pelos mentores, criam uma linha de produção para criarem o produto e comercializarem. Por meio de planilhas montadas, os "achievers" da empresa preenchem os dados de balanço patrimonial e rendimento da empresa, é necessário que seja feito o controle de pessoal, demarcação de falta e contribuição na produção. As planilhas de produção contabilizam todo o estoque da empresa, matéria prima e materiais utilizados para a produção com o intuito de apresentar absolutamente tudo em auditoria. O objetivo principal é instituir nos jovens o espírito empreendedor, inspirá-los e transformá-los, fazendo com que tenham futuros de valor. Ressaltamos que esse processo é todo monitorado pela JA, e que as ações previstas dentro do projeto, são todas com fins pedagógicos. Apesar de ser uma empresa "real", entendemos que estamos lidando com jovens e o nosso maior objetivo é capacitá-los e empoderá-los de conhecimentos importantes para abrir um negócio e/ou para atuação no mercado de trabalho.

A metodologia, possibilita aos jovens a experiência na operação e gestão de uma empresa estudantil. Abaixo relacionamos as etapas do Programa às competências pessoais explanadas na justificativa desse projeto, como segue:

Atividade	Objetivos educacionais	Conceitos e habilidades
Quais as etapas de um processo produtivo. Como as empresas se organizam por áreas e quais as responsabilidades de cada uma para a gestão do negócio.	**Competência Cognitiva** (aprender a aprender) - despertar a curiosidade, o sentido crítico, a compreensão do real.	Compreensão sobre o sistema da livre iniciativa. Entende o que é o Empreendedorismo e as habilidades do empreendedor.

Levantar os impostos a serem pagos e os encargos que serão recolhidos. Eleger diretores para cada área de gestão e um presidente entre os jovens participantes. Escolha do nome do produto.	**Competência Produtiva** (aprender a fazer) - aprender a praticar os conhecimentos adquiridos. Habilitar-se a ingressar no mundo do trabalho moderno e competitivo, tendo como foco a formação técnica e profissional, o comportamento social, a aptidão para o trabalho em equipe e capacidade de tomar iniciativa.	Planejar e executar uma linha de produção. Preencher os relatórios de gestão e acompanhar o desempenho da equipe e da empresa. Produzir e vender os produtos idealizados pelo grupo.
Reuniões semanais para o tratamento dos pontos de melhoria na gestão da Miniempresa. Plataforma para apresentação das propostas dos candidatos às diretorias e à presidência da Miniempresa.	**Competência Social** (aprender a conviver) - ter capacidade de comunicar-se, interagir, decidir em grupo. Participar e cooperar.	Tomada de decisão na escolha do produto que será produzido pelos Miniempresários. Resolução de conflitos. Envolver e mobilizar os participantes para o alcance das metas e objetivos traçados pelo grupo.
Dinâmicas em grupos	**Competência Pessoal** (aprender a ser) - preparar-se para agir com autonomia, solidariedade e responsabilidade. Descobrir-se, reconhecendo suas forças e seus limites e buscando superá-los.	• Formação de lideranças • iniciativa, agir com pró-atividade • Persistência • Comprometimento • Trabalhar em equipe • Criatividade • Capacidade de estabelecer metas • Capacidade de planejar e monitorar os resultados • Persuasão independência e autoconfiança

7. PÚBLICO ALVO

Jovens com idade entre 14 e 18 anos, da cidade do Recife oriundos de escolas públicas.

8. ABRANGÊNCIA

Jovens da RMR região metropolitana do Recife oriundos de escolas públicas.

9. CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL DA PROPONENTE

9.1. Parcerias.

Indicação de parcerias firmadas.

PARCERIA	TIPO	PERÍODO	OBJETO
Convênio com Secretaria de Educação e Esportes do Estado de Pernambuco	Convênio	dezembro/2015 a dezembro/2022	Gestão dos programas Miniempresa e Economia Pessoal.
Acumuladores Moura	Atestado de capacidade técnica	Janeiro/2012 a dezembro/2022	Gestão do programa Miniempresa.
TFP ENGENHARIA	Atestado de capacidade técnica	Agosto/2022 a dezembro/2022	Gestão do Programa voluntariado

9.2 Equipe Técnica / Recursos Humanos

NOME	FUNÇÃO	Escolaridade/Formação Profissional	Experiência Profissional
Luanne Acioli	Assistente de Projetos Junior	Nível Superior (concluído ou em curso) Pedagogia; Administração	
Olga Lucena	Coordenador de projeto	Nível Superior (concluído) Pedagogia; Administração	
A contratar	Estagiário de Projetos	Nível Superior	

		(Em curso) Pedagogia; Administração	
Avulsos	Voluntários	Nível Superior (concluído ou em curso) Pedagogia; Administração	

9.3 Infraestrutura física

01 sala de escritório completa com 06 mesas usadas para avaliação, planejamento, monitoramento e reuniões.

9.4 Recursos Materiais

3 Computadores; 02 linhas telefônicas.

10. DETALHAMENTO DOS CUSTOS

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS:		
Meta	**Detalhamento da Despesa**	**Referência de Preços[1]**
Aplicação do programa Economia Pessoal e Programa Miniempresa	Pessoal-Coordenador de Projetos (40h/semanais) - salário + encargos sociais (valor total para os 12 meses)	R$ 57.972,00
	Pessoal-Coordenador de Projetos (40h/semanais) - encargos sociais e seguro estágio (valor total para os 11 meses)	R$ 31.826,00
	Pessoal-Alimentação-Equipe do projeto (valor total para os 12 meses)	R$ 7.200,00
	Pessoal - Estágiario (20h/semanais) Bolsa estágio	R$ 5.500,00
	Equipe do projeto-Deslocamentos- (valor total para os 12 meses)	R$ 17.380,00
	Serviço de Terceiro-Pessoa Jurídica	R$ 16.175,00
	Comunicação	R$ 15.810,00
	Material de Consumo	R$ 15.665,00
	Equipamentos Permanentes	R$ 2.400,00
	Despesas Administrativas	R$ 18.812,22
	Total Geral	**R$ 188.740,22**

10.1 Recurso da Concedente:

R$188.740,22 (Cento e oitenta e oito mil, setecentos e quarenta reais e vinte e dois centavos).

11. PLANO DE APLICAÇÃO

Código	Especificação	Total	Concedente	Proponente
1	**DESPESAS COM PESSOAL - CONTRATAÇÃO CLT**			
1.1	Salário	R$ 63.472,00	**R$ 102.498,00**	
1.2	Encargos	R$ 30.931,20		
1.3	Alimentação	R$ 6.960,00		
2	**EQUIPE DO PROJETO - DESCOLAMENTOS**			
2.1	Aluguel de veículo + combustível	R$ 17.380,00	**R$ 17.380,00**	
3	**SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA**			
3.1	Gincana Miniempresas-lanche	R$ 1.650,00	**R$ 16.175,00**	
3.2	Gincana Miniempresas-ônibus	R$ 2.400,00		
3.3	Gincana Miniempresas-materiais-atividades	R$ 1.800,00		
3.4	Feira Miniempresa-kit lanche	R$ 1.650,00		
3.5	Formatura Miniempresa-premiações	R$ 2.100,00		
3.6	Formatura Miniempresa-ônibus	R$ 2.400,00		
3.7	Formatura Miniempresa-áudio visual	R$ 3.800,00		
3.8	Formatura Miniempresa-medalhas	R$ 375,00		
4	**COMUNICAÇÃO**			

4.1	Banner Institucional/Projeto	R$ 90,00	**R$ 15.810,00**	
4.2	Caixa de papelão personalizada	R$ 420,00		
4.3	Eventos-Fotos	R$ 5.700,00		
4.4	Agenda/caderno	R$ 2.800,00		
4.5	Vídeo Institucional	R$ 3.600,00		
4.6	Assessoria de Imprensa	R$ 3.200,00		
5	**MATERIAL DE CONSUMO**			
5.1	Material didático Miniempresa	R$ 2.730,00	**R$ 15.665,00**	
5.2	Material didático Economia Pessoal	R$ 12.685,00		
5.3	Material de apoio	R$ 250,00		
6	**EQUIPAMENTOS PERMANENTES**			
6.1	Impressora Multifuncional	R$ 2.400,00	**R$ 2.400,00**	
7	**DESPESAS ADMINISTRATIVAS**			
7.1	Aluguel Sede	R$ 10.892,22	**R$ 18.812,22**	
7.2	Serviço Contábeis	R$ 7.920,00		
	TOTAL		**R$ 188.740,22**	

12. PRAZO DE EXECUÇÃO

O Projeto será desenvolvido em 12 meses.

Etapa 1- Divulgação projeto nas redes parceiras – Escolas (Junho/julho 2024)

Etapa 1- Mapeamento de escolas (junho/julho 2024)

Etapa 2- Formação de instrutores/monitores (junho/julho 2024)

Etapa 2- Formação grupos- inscrição (junho./2024)

Etapa 3- Execução das turmas (junho a nov./2024)

Etapa 4- Monitoramento e avaliação (nov. a dez/2024)

Etapa 5- Relatório Final (fev.2025)

13. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS/FASES

CRONOGRAMA MINIEMPRESA						
Meta	**Etapa/Fase**	**Especificação**	**Indicador físico**		**Duração**	
			Unid.	**Quant.**	**Início**	**Término**
Divulgação projeto nas redes parceiras - Escolas	1		1	20 escolas divulgação	06/24	11/24
Mapeamento de escolas	1			04 escolas	06/24	07/24
Formação de instrutores/monitores	2			5 orientadores	07/24	07/24
Formação grupos-inscrição dos jovens	2				06/24	07/24
Execução das turmas	3		1	04 turmas	06/24	11/24
Monitoramento e avaliação	4		1	70% dos alunos	11/24	12/24
Relatório Final	5				12/24	02/25

CRONOGRAMA ECONOMIA PESSOAL						
Meta	**Etapa/Fase**	**Especificação**	**Indicador físico**		**Duração**	
			Unid.	**Quant.**	**Início**	**Término**
Divulgação projeto nas redes parceiras - Escolas	1		1	10 escolas divulgação	07/24	08//24
Mapeamento de escolas	1			05 escolas	07/24	07/24
Formação grupos-inscrição dos jovens	2			05 turmas	08/24	08/24

Execução das turmas	3		1	05 turmas	08/24	05/25
Monitoramento e avaliação	4		1	70% dos alunos	06/25	06/25
Relatório Final	5				06/25	06/25

14. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A Junior Achievement se propõe a acompanhar o Programa Economia Pessoal e Miniempresa, definindo 3 eixos de trabalho, sendo eles:

1) Eixo 1: Acompanhamento Pedagógico.
Realizado mediante as seguintes ações:

➢ Realização de pesquisas online
Alunos: pesquisa de pré-teste, antes de receberem o primeiro programa e *de pós-teste*, após aplicação dos programas;

● A pesquisa pré-teste busca avaliar habilidades empreendedoras, conhecimento acerca dos conceitos relacionados ao mercado de trabalho e ferramentas de gestão da carreira profissional.

● A pesquisa de pós-teste realizada pelos alunos tem como escopo a medição e avaliação do nível de apreensão dos conceitos discutidos em sala de aula e a visão dos mesmos diante de novos questionamentos a respeito do empreendedorismo e empregabilidade.
OBS: A comparação entre as pesquisas pré e pós testes nos permitem avaliar o desenvolvimento dos participantes, além das habilidades despertadas por meio de nossa metodologia.

● Registros de depoimentos: A cada unidade educacional atendida serão registrados depoimentos de jovens, monitores, docentes e lideranças das escolas parceiras.

➢ Envio de relatório de monitoramento ao COMDICA RECIFE com os principais resultados mensurados.

OBS: O cadastramento dos alunos, recolhimento das pesquisas serão realizadas em todas as escolas participantes do projeto. Esperamos obter a totalidade dos documentos gerados pelo projeto e assim garantir maior veracidade das informações do projeto.

2) Eixo 2: Acompanhamento Gestão de Projetos.

➢ Há também um acompanhamento técnico do projeto, realizado pelo coordenador de projetos e uma assistente de projetos, que monitoram a gestão dos processos (cronograma do projeto, previsto e realizado), gestão dos recursos humanos e eventos realizados. Tudo é registrado em planilhas de gestão e ao final esses dados são utilizados na construção do Relatório de Resultados e na prestação de contas do projeto ao financiador.

3) Eixo 3: Análise da Execução Financeira

➢ Acompanhamento das despesas e gestão dos recursos financeiros, registro e análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas na prestação de contas, preenchimentos das planilhas de gestão e prestação de contas.

➢

Atenciosamente,

Junior Achievement de Pernambuco
CNPJ: 05.882.078/0001-09
Insc. Mun. 399964-5

Olga Lucena Izidoro Silva
Gerente Executiva
Associação Junior Achievement de Pernambuco

-
-
- Recife/PE, 23 de Novembro de 2023.

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO

PROJETO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

ÓRGÃO /ENTIDADE PROPONENTE		**CNPJ**	
Associação Junior Achievement Pernambuco		05.882.078\0001-09	
Endereço Rua Domingos José Martins,75 salas 307/304 Bairro do Recife, Recife/PE 50030-200			
CIDADE	**UF**	**Nº TELEFONE**	**RPA**
Recife	PE	81 3231-7622	1
EMAIL diretoria@jape.org.br			

DADOS BANCÁRIOS			
BANCO	**AGÊNCIA**	**CONTA CORRENTE**	**OPERAÇÃO**
Banco do Brasil	0007-8	99.103-1	Conta Corrente

NOME DO RESPONSÁVEL			
Olga Lucena Izidoro Silva			
CPF	**RG-ÓRGÃO EMISSOR**	**FUNÇÃO**	**MATRÍCULA**
072.239.244-38	7391458 SDS/PE	Gerente Executiva	
Endereço: Rua Frei Miguelinho,737, Janga, Paulista.			
CIDADE	**UF**	**Nº TELEFONE**	**RPA**
Recife	PE	81 9.9633-2657	1
EMAIL: olga@jape.org.br			

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

TÍTULO DO PROJETO	PERÍODO DE EXECUÇÃO	
	Início	**Término**
JUVENTUDE EMPREENDEDORA	07/2024	07/2025

Identificação do Objeto
Capacitar 500 jovens com o Programa economia pessoal e 100 jovens com o Programa Miniempresa (ME), através de aulas presenciais. Contribuir para a preparação profissional dos jovens no despertar de suas habilidades para o mercado de trabalho. Despertar e aprimorar soft skills úteis para a vida profissional. Promover atividades que despertam o espírito empreendedor nos jovens, com o intuito de enfatizar a importância da livre iniciativa para o desenvolvimento econômico além de permitir o desenvolvimento pessoal.
Justificativa da Proposição
Eixo temático: -II Apoio socioeducativo em meio aberto. Sabemos que o protagonismo juvenil se relaciona com a preparação para a cidadania e nesse sentido, estamos nos referindo a uma participação mais ativa, comprometida e construtiva do jovem na busca de soluções de problemas reais, estejam esses problemas na escola, na comunidade ou na vida social mais ampla. Os movimentos estudantis, os programas não-formais de educação, a relação escola comunidade, as ações nos campos da saúde, do empreendedorismo, do esporte, cultura são exemplos de áreas onde esse tipo de participação juvenil pode ser exercido de modo pleno. O protagonismo juvenil, compreendido em sua essência, é uma forma de atuação com os jovens, a partir do que eles sentem e percebem de sua realidade. Os jovens lutam para encontrar para si espaços e um papel significativo na sociedade. Por isso, é necessário e urgente abrir espaços e facilitar processos que permitam a participação efetiva de crianças e adolescentes e jovens na construção do modelo e da dinâmica social de suas comunidades, cidades e até mesmo de nosso país. Nosso objetivo é que os jovens possam ir construindo sua autonomia através da prática, da situação real, da interpretação da realidade, a partir da participação ativa e crítica. As metodologias utilizadas nos programas aqui propostos, estimulam os participantes a construção desse autoconhecimento e a projeção de novas perspectivas pessoais e profissionais. São quatro eixos que orientam a educação empreendedora, sendo eles: ▪ Aprender a ser - preparar-se para agir com autonomia, solidariedade e responsabilidade. Descobrir-se, reconhecendo suas forças e seus limites e buscando superá-los. ▪ Aprender a conviver - ter a capacidade de comunicar-se, interagir, decidir em grupo. Participar e cooperar. ▪ Aprender a fazer - aprender a praticar os conhecimentos adquiridos. Habilitar-se a ingressar no mundo do trabalho moderno e competitivo, tendo como foco a formação técnica e profissional, o comportamento social, a aptidão para o trabalho em equipe e a capacidade de tomar iniciativa. ▪ Aprender a aprender - despertar a curiosidade intelectual, o sentido crítico, a compreensão do real e a capacidade de discernir. Ao nos referirmos aos eixos citados, nos referimos também as competências almejadas na atualidade e que os jovens poderão desenvolver com os nossos projetos: ▪ competência pessoal (aprender a ser);

▪ competência social (aprender a conviver);

▪ competência produtiva (aprender a fazer);

▪ competência cognitiva (aprender a aprender).

Metodologia

Em cada módulo são trabalhados com os alunos temas que abordam o empreendedorismo, mercado profissional, carreira e ética. A Junior Achievement realiza o treinamento dos monitores/instrutores, coordena e supervisiona a implantação, sendo a responsável pelo controle da operação, visando garantir o padrão de qualidade do projeto.

Destacamos os locais de oficinas/encontros conforme articulação com escolas, nas quais estão o público do projeto, é passível de alteração devido as inscrições dos interessados, seguem espaços com endereços:

N°	ESCOLAS	ALUNOS	ENDEREÇOS
01	ETE MIGUEL BATISTA	25	Av. Norte Miguel Arraes de Alencar, 7487 - Macaxeira, Recife - PE, 52091-000
02	ETE DOM BOSCO	25	Estr. do Arraial, 3208 - Tamarineira, Recife - PE, 52171-011
03	ETE JOÃO BEZERRA	25	Rua Francisco ValPassos, s/n, Brasília Teimosa, Recife- PE.
04	INSTITUTO SOLIDARE	25	Rua Alcântara, 170 - Coqueiral

Etapa 1: Planejamento - etapa essencial ao planejamento das atividades, engajamento dos atores envolvidos (instrutores/ jovens/ escolas) e definição dos papéis e responsabilidades de todos envolvidos no projeto

6. Mobilização das escolas a serem envolvidas. Elaboração e assinatura de Termos de parceria com escolas.

Etapa 2: Execução - etapa de gestão dos recursos e acompanhamento dos objetivos do projeto**.** Acompanhamento frequente das ações e monitoramento através de reuniões, supervisões.

7. Mobilização dos instrutores/monitores responsáveis pela aplicação do Programa e treinamento na metodologia.
8. Acompanhamento e monitoramento periódico dos jovens

9. Registro dos dados dos participantes e do projeto, através de cadastros, depoimentos e documentos produzidos.

Etapa 3: Encerramento - Etapa importante de reunião e armazenamento das informações geradas pelo projeto, celebração dos resultados e entrega dos relatórios.

Aplicação das pesquisas de impacto e satisfação em relação aos Programas.
Recolhimento de depoimentos.
Fechamento do Projeto e Elaboração do Relatório de Resultados.

Meta: **Atendimento de 500 jovens com o Programa ECONOMIA PESSOAL**

Após a adesão das escolas e instituições, o segundo passo é agendar com todos a aplicação do Programa "ECONOMIA PESSOAL". Essa aplicação é um dos programas da JA e sua metodologia compreende 5 momentos com duração de 1h cada (esse momento pode ser dividido, dependendo da disponibilidade da instituição). O projeto será realizado com público das escolas de Recife.

Atividade	Objetivos educacionais	Conceitos e habilidades
Primeiras Impressões;	Estudantes aprendem a importância de encontros e cumprimentos na vida profissional.	. Cortesia profissional. · A importância das primeiras impressões.
Quais São Os Meus Pontos Fortes?	Estudantes completam um Mapa da Vida e um Inventário de Interesses Pessoais	· Interesses pessoais e habilidades. · Identificação de carreiras e necessidades educacionais.
O Baralho do Trabalho;	· Estudantes jogam o Baralho do Trabalho.	Indivíduos têm a liberdade de fazer escolhas profissionais
As Chaves Para O Meu Sucesso	· Estudantes relacionam suas metas de carreira com exigências educacionais específicas.	· A educação necessária para atingir as metas de carreira.

A Um Passo do Emprego	Estudantes descobrem os passos envolvidos na busca de empregos. · Utilizam classificados locais para identificar oportunidades de emprego.	· Fontes de informação sobre carreiras. · Preenchimento de uma solicitação de emprego.
Um Passo Adentro	Estudantes discutem as características que os empregadores querem em empregados potenciais.	· Características desejáveis de um empregado. · O que fazer e o que não fazer em uma entrevista.
Orçamento Pessoal	Estudantes usam informações hipotéticas para desenvolver um orçamento pessoal para um adolescente típico.	Característica de um orçamento equilibrado. · Custos de oportunidade associados ao equilíbrio orçamentário.
Orçamento Familiar	· Estudantes desenvolvem um orçamento familiar mensal.	Desenvolvimento de um orçamento familiar. · Descrição de benefícios dos orçamentos.
Estabelecendo Metas Financeiras	· Estudantes aprendem diferentes oportunidades de poupança e investimento.	· Custos, riscos e benefícios de alternativas de poupança e investimento.
Gastando Com Sabedoria	Estudantes aprendem diferentes oportunidades de poupança e investimento.	· Avaliar informações de produto em uma propaganda. · Princípios da compra inteligente

Meta: **Atendimento de 100 jovens com o Programa Miniempresa**

Esse módulo, com 4 turmas, cada turma com em média 25 jovens participantes. O módulo Miniempresa possui 13 encontros de 3h, que acontecem uma vez por semana. Cada turma possui um dia definido para acontecer o encontro, que é conduzido por profissionais e por voluntários (quando houver). Durante os 13 encontros, os jovens são alçados ao papel de acionistas da própria empresa e têm a missão de formá-la por completo. Nos encontros iniciais são contadas as iniciativas empreendedoras e suas diferentes vertentes, através de um "brainstorming", os alunos escolhem um produto a ser comercializado, escolhem um nome para a instituição e montam toda a identidade visual da marca, com intuito de gerar autoridade nas redes sociais, vendas e como um composto geral do empreendimento. O intuito é de que os jovens busquem problemas para criarem produtos-solução. É realizada a pesquisa de viabilidade do produto, os custos de produção são levantados e o balanço de custo e benefício é realizado. Os jovens "achievers" (como são chamados) elegem uma diretoria e um presidente, que representativamente lideraram as ações dentro da empresa. Nas jornadas subsequentes, os alunos, monitorados pelos mentores, criam uma linha de produção para criarem o produto e comercializarem. Por meio de planilhas montadas, os "achievers" da empresa preenchem os dados de balanço patrimonial e rendimento da empresa, é necessário que seja feito o controle de pessoal, demarcação de falta e contribuição na produção. As planilhas de produção

contabilizam todo o estoque da empresa, matéria prima e materiais utilizados para a produção com o intuito de apresentar absolutamente tudo em auditoria. O objetivo principal é instituir nos jovens o espírito empreendedor, inspirá-los e transformá-los, fazendo com que tenham futuros de valor. Ressaltamos que esse processo é todo monitorado pela JA, e que as ações previstas dentro do projeto, são todas com fins pedagógicos. Apesar de ser uma empresa "real", entendemos que estamos lidando com jovens e o nosso maior objetivo é capacitá-los e empoderá-los de conhecimentos importantes para abrir um negócio e/ou para atuação no mercado de trabalho.

A metodologia, possibilita aos jovens a experiência na operação e gestão de uma empresa estudantil. Abaixo relacionamos as etapas do Programa às competências pessoais explanadas na justificativa desse projeto, como segue:

Atividade	Objetivos educacionais	Conceitos e habilidades
Quais as etapas de um processo produtivo. Como as empresas se organizam por áreas e quais as responsabilidades de cada uma para a gestão do negócio.	**Competência Cognitiva** (aprender a aprender) - despertar a curiosidade, o sentido crítico, a compreensão do real.	Compreensão sobre o sistema da livre iniciativa. Entende o que é o Empreendedorismo e as habilidades do empreendedor.
Levantar os impostos a serem pagos e os encargos que serão recolhidos. Eleger diretores para cada área de gestão e um presidente entre os jovens participantes. Escolha do nome do produto.	**Competência Produtiva** (aprender a fazer) - aprender a praticar os conhecimentos adquiridos. Habilitar-se a ingressar no mundo do trabalho moderno e competitivo, tendo como foco a formação técnica e profissional, o comportamento social, a aptidão para o trabalho em equipe e capacidade de tomar iniciativa.	Planejar e executar uma linha de produção. Preencher os relatórios de gestão e acompanhar o desempenho da equipe e da empresa. Produzir e vender os produtos idealizados pelo grupo.
Reuniões semanais para o tratamento dos pontos de melhoria na gestão da Miniempresa. Plataforma para apresentação das propostas dos candidatos às diretorias e à presidência da Miniempresa.	**Competência Social** (aprender a conviver) - ter capacidade de comunicar-se, interagir, decidir em grupo. Participar e cooperar.	Tomada de decisão na escolha do produto que será produzido pelos Miniempresários. Resolução de conflitos. Envolver e mobilizar os participantes para o alcance das metas e objetivos traçados pelo grupo.
Dinâmicas em grupos	**Competência Pessoal** (aprender a ser) - preparar-se para agir com autonomia, solidariedade e responsabilidade. Descobrir-se,	Formação de lideranças iniciativa, agir com proatividades • Persistência • Comprometimento

	reconhecendo suas forças e seus limites e buscando superá-los.	• Trabalhar em equipe • Criatividade • Capacidade de estabelecer metas • Capacidade de planejar e monitorar os resultados • Persuasão independência e autoconfiança

3. PROGRAMA DE EXECUÇÃO (META / ETAPA / FASE) - MENSAL

Meta	Etapa/Fase	Especificação	Indicador físico		Duração	
			Unid.	Quant.	Início	Término
Divulgação projeto nas redes parceiras - Escolas	1		1	20 escolas divulgação	07/24	11/24
Mapeamento de escolas	1			04 escolas	06/24	06/24
Formação de instrutores/monitores	2			5 orientadores	06/24	06/24
Formação grupos-inscrição	2				06/24	06/24
Execução das turmas	3		1	04 turmas	06/24	06/24
Monitoramento e avaliação	4		1	70% dos alunos	11 /24	12/24
Relatório Final	5				12/24	02/25

4. PLANO DE APLICAÇÃO

NATUREZA DA DESPESA		VALOR R$ DA CONCEDENTE	VALOR R$ PROPONENTE (contrapartida)	VALOR R$ TOTAL
Código	**Especificação**			
1.	Despesas com Pessoal	R$ 102.498,00	-	R$ 102.498,00
2.	Deslocamentos	R$ 17.380,00	-	R$ 17.380,00
3.	Serviços de Terceiros-PJ	R$ 16.175,00	-	R$ 16.175,00
4.	Comunicação	R$ 15.810,00	-	R$ 15.810,00
5.	Material de Consumo	R$ 15.665,00	-	R$ 15.665,00
6.	Despesas Administrativas	R$ 18.812,22	-	R$ 18.812,22
7.	Equipamentos	R$ 2.400,00		R$ 2.400,00
TOTAL GERAL		**R$ 188.740,22**		**R$ 188.740,22**

6. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro para fins de prova junto a Prefeitura da Cidade do Recife e ao COMDICA-Recife, para os efeitos e sob penas da Lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal, ou qualquer órgão ou entidade da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste plano de trabalho.

Recife/PE, 23 de Novembro de 2023.

Atenciosamente,

Junior Achievement de Pernambuco
CNPJ: 05.882.078/0001-09
Insc. Mun. 399964-5

Olga Lucena Izidoro Silva
Gerente Executiva
Associação Junior Achievement de Pernambuco

7. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

O presente trabalho foi aprovado pelo pleno do COMDICA-Recife no dia _____.

Recife/PE, 23 de Novembro de 2023.

PRESIDENTE DO COMDICA

Atenciosamente,

Junior Achievement de Pernambuco
CNPJ: 05.882.078/0001-09
Insc. Mun. 399964-5

Olga Lucena Izidoro Silva
Gerente Executiva
Associação Junior Achievement de Pernambuco

ANEXO – III

PLANILHA DE DETALHAMENTO DE CUSTOS

DESPESAS COM PESSOAL	**CONTRATAÇÃO CLT**				
Nº	**Especificação**	**Quantidade**	**Nº meses**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	Gestor de Projetos	1	12	R$ 4.831,00	R$ 57.972,00
2	Estagiário(a) de Projetos	1	11	R$ 500,00	R$ 5.500,00
					R$ 63.472,00

DESPESAS COM PESSOAL	**ENCARGOS, FÉRIAS E 13º SALÁRIO**				
Nº	**Especificação**	**Quantidade**	**Nº meses**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	INSS	1	12	R$ 1.929,00	R$ 23.148,00
2	FGTS	1	12	R$ 576,00	R$ 6.912,00
3	PIS	1	12	R$ 72,00	R$ 864,00
4	Seguro estágio	1	11	R$ 82,00	R$ 902,00
TOTAL					**R$ 31.826,00**

DESPESAS COM PESSOAL	ALIMENTAÇÃO				
Nº	**Especificação**	**Unidade**	**Nº meses**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	Cartão alimentação-Sodexo	1	12	R$ 600,00	R$ 7.200,00
TOTAL					**R$ 7.200,00**

EQUIPE DO PROJETO - DESCOLAMENTOS					
Nº	**Especificação**	**Unidade**	**Nº meses**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	Aluguel de veículo-sem motorista	1	11	R$ 900,00	R$ 9.900,00
2	Cartão Combustível	1	11	R$ 680,00	R$ 7.480,00
TOTAL					**R$ 17.380,00**

SERVIÇOS DE TERCEIROS	PESSOA JURÍDICA				
Nº	**Especificação**	**Unidade**	**Quantidade**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	Gincana Miniempresas-lanche	1	100	R$ 16,50	R$ 1.650,00
2	Gincana Miniempresas-ônibus	1	2	R$ 1.200,00	R$ 2.400,00
3	Gincana Miniempresas-materiais-atividades	1	1	R$ 1.800,00	R$ 1.800,00
6	Feira Miniempresa-kit lanche	1	100	R$ 16,50	R$ 1.650,00
7	Formatura Miniempresa-premiações	1	3	R$ 700,00	R$ 2.100,00
8	Formatura Miniempresa-ônibus	1	2	R$ 1.200,00	R$ 2.400,00
9	Formatura Miniempresa-áudio visual	1	1	R$ 3.800,00	R$ 3.800,00
10	Formatura Miniempresa-medalhas	1	50	R$ 7,50	R$ 375,00
TOTAL					**R$ 16.175,00**

COMUNICAÇÃO					
Nº	**Especificação**	**Unidade**	**Quantidade**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	Banner Institucional/Projeto	1	1	R$ 90,00	R$ 90,00
2	Caixa de papelão	1	100	R$ 4,20	R$ 420,00

	personalizada				
3	Eventos-Fotos	1	3	R$ 1.900,00	R$ 5.700,00
4	Agenda/caderno	1	100	R$ 28,00	R$ 2.800,00
5	Video Institucional	1	1	R$ 3.600,00	R$ 3.600,00
6	Assessoria de Imprensa	1	2	R$ 1.600,00	R$ 3.200,00
TOTAL					**R$ 15.810,00**
MATERIAL DE CONSUMO					
Nº	**Especificação**	**Unidade**	**Quantidade**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	Material didático Miniempresa	1	100	R$ 27,30	R$ 2.730,00
2	Material didático Economia Pessoal	1	500	R$ 25,37	R$ 12.685,00
3	Material de apoio	1	1	R$ 250,00	R$ 250,00
TOTAL					**R$ 15.665,00**
EQUIPAMENTOS PERMANENTES					
Especificação	**Unidade**	**Quantidade**	**Valor Unitário**	**Valor Total**	
Impressora Multifuncional	1	1	R$ 2.400,00	R$ 2.400,00	
	TOTAL				**R$ 2.400,00**
DESPESAS ADMINISTRATIVAS					
Nº	**Especificação**	**Unidade**	**Quantidade**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	Aluguel Sede	1	6	R$ 1.815,37	R$ 10.892,22
2	Serviços Contábeis	1	6	R$ 1.320,00	R$ 7.920,00
					R$ 18.812,22

ANEXO – VIII

PLANO BÁSICO DE COMUNICAÇÃO - ESTRATÉGIAS DE DIVULGAÇÃO DO PROJETO

A divulgação do projeto é feita via visitas nas escolas com apresentação, para sensibilização de alunos.

Folder e banner para divulgar em eventos, conforme tabela. Ressaltamos que qualquer peça a ser divulgada será enviada para comunicação do COMDICA para prévia aprovação.

A contratação da assessoria de imprensa prevê envio de release para mídias locais, caso haja solicitação de entrevistas para rádio e tv local, enviaremos o material para a COMDICA.

Peça de Divulgação	**Veículo de Divulgação / localização**	**Tamanho / Duração da peça/ inserção**	**Logomarca COMDICA (formato/tamanho/posição)**	**Logomarca Demais Parceiros (formato/tamanho/posição)**		**Valores em (R$)**	
					Quantidade	**Valor unitário**	**Valor Total (R$)**
Banner	Localização: Hall de entrada dos locais treinamentos e formações	Tamanho = 0,80 largura x 1,20 altura Até o final do projeto	Na parte inferior da peça / à direita	Parceiros 1 e 2 / Na parte inferior da peça / lado esquerdo das logomarcas FMCA - COMDICA	1	R$ 90,00	R$ 90,00
Caixa de papelão personalizada	Distribuição para escolas	Tamanho = 320x230x340	Na parte inferior da peça / central	Parceiros 1 e 2 / Na parte superior da peça / lado esquerdo das logomarcas FMCA - COMDICA	100	4,20	R$ 420,00
Agenda/ Caderno	Agenda/caderno(alunos e instrutores)	Tamanho: 18x25 CAPA DURA Com impressão DIGITAL COLORIDA	No verso do caderno na parte central da peça	Parceiro 1 / No verso da peça, abaixo das logos da FMCA-COMDICA	100	R$ 28,00	R$ 2.800,00

Cobertura de Foto e Filmagem	Cobertura de foto e filmagem nos eventos a serem realizados	-	-	-	3	R$ 1.900,00	R$ 5.700,00
Video Institucional	Promover o projeto, aumentando o envolvimento do público e alcançar os objetivos da JA Pernambuco	-	-	-	1	R$ 3.600,00	R$ 3.600,00
Assessoria de Imprensa	Promover a divulgação do projeto para os meios de comunicação	-	-	-	2	R$ 1.600,00	R$ 3.200,00
				VALOR TOTAL		**R$ 15.810,00**	

ANEXO VII

CALENDÁRIO DO EDITAL

PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL DA CIDADE DO RECIFE	
PERÍODO DE RECURSO	