



Conselho Municipal de Defesa e Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente –

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, JUVENTUDE, POLÍTICAS SOBRE DROGAS E DIREITOS HUMANOS

### **REUNIÃO COMISSÃO SOCIOPEDAGÓGICA**

**Data: 13/07/2020 – 14:00h as 15:35**

A reunião da Comissão sociopedagógica, foi realizada por videoconferência conforme as recomendações do Governo do Estado e Prefeitura do Recife, com link via pelo Google Meet, encaminhado aos grupos de WhatsApp desta Comissão, pela assessora de comunicação Angélica Araújo.

#### **PAUTA:**

1. Análise dos Pareceres Técnicos para deliberação dessa Comissão. Inscrição de Cursos da Instituição Escola Dom Bosco – Curso: Operador de Pré Impressão Gráfica;
  2. Renovação de Curso da Escola Dom Bosco - Cursos : Serviços Bancários, Operador de Serviços de Lojas e Mercados, Auxiliar em Operação Logística, Assistente Administrativo ;
  3. Inscrição dos Cursos da Instituição de Aprendizagem RENAPSI;
  4. Aprendiz em Atendente de Lanchonete;
  5. Aprendiz de Setor Bancário Adolescente e Serviços Administrativo;
  6. Aprendiz em Arco Ocupacional Administração;
  7. Aprendiz em Arco Ocupacional Auxiliar de Escritório;
  8. Aprendiz em Repositor de Mercadorias;
  9. Aprendiz em Vendedor de Comércio Varejista.
- **Participantes:** Conselheiros(as) – *Andrea Coimbra (Procuradoria Geral do Município), Hemi Vilas Bôas (CIEE) Jéssica Dias (Instituto Solidare), Eliane Monteiro (Associação para Restauração do Homem) , Eduardo Paysan ( Secretaria de Desenvolvimento Social, Juventude , Política sobre Drogas e Direitos Humanos , ( Técnicos: Angélica Araújo (Comunicação) Aurely Macedo, Roberta Sartori, Anderson dos Santos e Iêda Acioly (Sociopedagógico).*

#### • **Deliberações:**

1. No início da reunião a Técnica Roberta , solicitou que a medida que a Comissão fosse recebendo os documentos Online desse um Ok, e verificasse se os documentos realmente estão completos, pois alguns Conselheiros não receberam os pareceres, e a técnica pensou que estava tudo certo, já que deram como recebido, sinalizar se está completo.
2. Parecer da **Escola Dom Bosco** : A Conselheira Eliane se reportou a Técnica Aurely, uma observação quanto a Inscrição do Curso Assistente Administrativo da Escola Dom Bosco, não é **Inscrição** é **Renovação** do Curso, Eliane deu o parecer favorável. Aurely anotou as alterações sugeridas por Eliane, para efetivar o ajuste.



Conselho Municipal de Defesa e Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente –

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, JUVENTUDE, POLÍTICAS SOBRE DOGRAS E DIREITOS HUMANOS

3. Hemi, entrou a reunião já tinha iniciado , a mesma tomou ciência da Instituição que no momento estava sendo analisada/ Escola Dom Bosco, com referência a essa unidade deu o parecer favorável quanto a **Renovação** dos cursos;
4. Com referência a **Inscrição** do Curso de **Operador de Pré Impressão Gráfica** , da Escola Dom Bosco, parecer está em questão ,ainda não se tem o aval dessa comissão, necessita de maiores esclarecimentos , pois se o curso for destinado a partir dos 14 anos, só se for para manejo em computador é permitido, porém se for com instrumentos cortantes, pondo em ambientes com maquinário pesado para impressões, colocando em risco o adolescente a possível acidente de trabalho, a legislação não permite que os adolescentes desse curso utilize ferramentas cortantes. Hemi sugeriu entrar em contato com a unidade via e-mail, para obtenção de maiores esclarecimentos quanto a metodologia, de como vai ser essa parte prática. Aurely informou que vai enviar e-mail a Escola Dom Bosco, solicitando esclarecimentos quanto a esta parte prática do curso, vê a faixa etária, quais as ferramentas usadas, durante o curso. A Comissão vai aguardar os esclarecimentos para dar o parecer.
5. Hemi, também informou que existe um Instrumental, para podermos dar uma olhada para usarmos como base para análise dos cursos de aprendizagem, é o CNAP – Catálogo Nacional de Aprendizagem Profissional, podemos pesquisar no Google;
6. O Conselheiro Eduardo Paysan, informou a Aurely que não recebeu os pareceres da Escola Dom Bosco, a técnica verificou o ocorrido, pediu desculpas , a mesma tinha enviado para Conselheira Ana Farias que era dessa Comissão, resolvido o problema, a técnica irá reenviar a documentação para o atual Conselheiro;
7. Andreia Coimbra, fez uma comentário sobre a emenda deste curso- Assistente Administrativo da Escola Dom Bosco em consulta a CBO – 4110-0, a Instituição deu uma devolutiva; Aurely vai incluir no email a data de resposta da Unidade, enviar para a comissão , concluindo assim a Escola Dom Bosco.
8. Avaliação dos Pareceres da Instituição **RENAPSI**:
9. Quanto a Instituição Renapsi , Eduardo Paysan, questionou de como os adolescente vai trabalhar com repositor de mercadorias, qual o tipo de mercadoria. Qual vai ser a carga horária, a faixa etária, qual a empresa que vai trabalhar com esse segmento, a Instituição não deixou claro a Faixa etária de dos cursos,
10. Roberta vai enviar um e-mail a Instituição, solicitando esclarecimento quanto a especificação da idade de cada curso, carga horária , detalhamento dos produtos a serem repostos, para ser então enviado para a comissão sociopedagógica;
11. Também vai se enviado ao Renapsi, um e-mail solicitando esclarecimentos dos cursos Setor Bancário e Serviço Administrativo , saber a idade , qual o trabalho desenvolvido nesta função, detalhamento das atividades, do jovem aprendiz;
12. Roberta sugeriu, que vai enviar um e-mail solicitando esses esclarecimentos mais detalhado de cada curso, dando um prazo de uma semana , para então ser enviado para a comissão sociopedagógica, só então após essa resposta, a comissão se posicionará.



Conselho Municipal de Defesa e Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente –

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, JUVENTUDE, POLÍTICAS SOBRE DOGRAS E DIREITOS HUMANOS

13. Já quase no final da Reunião a Conselheira Géssica , conseguiu participar, onde foi informada sobre as deliberações , tendo a mesma acatado as resolutivas, dando seu parecer com ressalvas as Instituições Escola Dom Bosco e RENAPSI.
14. A próxima reunião foi agendada para o dia **20/07/20 às 09:30 h.**

Reunião com arquivo de imagem/áudio.

**Relatoria: Iêda Acioly**  
**13/07/2020**